

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное учреждение культуры
города Москвы
«Московский театр музыки и драмы
под руководством Стаса Намина»
(ГБУК г. Москвы «Театр Стаса Намина»)

Крымский вал, д.9 стр.33, г. Москва, 119049, Тел.(499)236-27-16
e-mail: teatrstasanamina@culture.mos.ru
ОКПО 33703774, ОГРН 1027700530065, ИНН/КПП 7723316672/ 770601001



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель художественного руководителя


А.Ю. Исаева

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ ПРОДАЖ ТЕАТРАЛЬНОГО БИЛЕТА,
ВЕДЕНИЮ БИЛЕТНОГО ХОЗЯЙСТВА ПОСЕЩЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ «МОСКОВСКИЙ ТЕАТР
МУЗЫКИ И ДРАМЫ ПОД РУКОВОДСТВОМ СТАСА НАМИНА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах продажи театрального билета, ведению билетного хозяйства и посещения Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Московский театр музыки и драмы под руководством Стаса Намина» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом РФ;
- Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1;
- Федеральным законом «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 18.07.2019 № 193-ФЗ;
- Положением «О Министерстве культуры Российской Федерации», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2011 № 590 (в ред. от 08.05.2015 № 453);
- Приказом Минкультуры РФ от 17.12.2008 № 257 «Об утверждении бланков строгой отчетности».

1.2. Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы «Московский театр музыки и драмы под руководством Стаса Намина» (далее – Театр) осуществляет расчеты с населением при условии выдачи соответствующих бланков строгой отчетности (далее – Билет).

При приобретении билета в кассе театра Зрителю выдается бланк билета и бланк строгой отчетности. При приобретении билета на сайте театра Зрителю выдается бланк электронного билета, являющийся бланком строгой отчетности.

Бланк строгой отчетности содержит следующие обязательные реквизиты:
наименование документа;

порядковый номер за смену;
дата, время и место (адрес) осуществления расчета, при расчете в сети "Интернет" - адрес сайта Театра);
наименование и ИНН Театра;
наименование спектакля, стоимость билета с учетом скидок и наценок;
форма расчета (оплата наличными деньгами и (или) в безналичном порядке);
адрес электронной почты отправителя бланка строгой отчетности в электронной форме в случае передачи покупателю бланка строгой отчетности в электронной форме;
порядковый номер фискального документа;
QR-код;
Иные сведения, предусмотренные законодательством РФ.

1.4. Приобретая билет Театра, Зритель принимает на себя обязательства по соблюдению установленных правил продажи билетов, ведению билетного хозяйства и посещения Театра, изложенных в настоящем документе далее по тексту – Правила).

1.5. Бланк строгой отчетности является договором возмездного оказания услуг в сфере культуры. Билет без бланка строгой отчетности недействителен.

1.6. Бланк строгой отчетности с исправлениями, наклейками и существенными для идентификации повреждениями является недействительным и освобождает Театр от каких-либо обязательств по нему.

1.7. Зритель несет всю полноту ответственности за подлинность театрального билета и бланка строгой отчетности в случае приобретения его не в кассе Театра, не на официальном сайте Театра, не у официальных распространителей.

1.8. Театральный билет действителен только на одно лицо, дети в возрасте до 3-х лет на спектакли (мероприятия) театра проходят без билета и без предоставления отдельного места. От 3-х лет в обязательном порядке приобретается отдельный билет.

1.9. В соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», приобретая театральный билет следует обращать внимание на возрастные ограничения при посещении спектаклей (мероприятий) Театра (информация указывается на афишах, билетах, на официальном сайте Театра), ответственность за несоблюдение данного условия лежит на родителях (или их законных представителях). Администрация Театра вправе отказать в посещении спектаклей (мероприятий) Театра в случае несоответствия возраста ребенка заявленному возрастному ограничению, присвоенному спектаклю. В случае недопуска ребенка на спектакль (мероприятие) Театра по возрастному ограничению стоимость билета не возмещается.

1.10. Билет, бланк строгой отчетности, приглашение, бланк электронного заказа необходимо сохранять до конца спектакля и предъявлять его по первому требованию представителям администрации Театра.

1.11. При выявлении факта незаконного приобретения или использования театрального билета, администрация Театра может принять решение о запрете посещения зрителем спектакля (мероприятия) Театра.

2. Общие Правила продажи билетов в Театре

2.1. Предварительная продажа театральных билетов производится в кассе, расположенной в здании театра (служебный вход), на сайте Театра и у официальных распространителей театральных билетов.

3. Продажа билетов в кассе театра

3.1. Местонахождение Театра: 119049, г.Москва, ул.Крымский вал, д.9, строение 33

Режим работы театральной кассы Театра: с 11.00-18.00 по будням, с 11-00-19-00 - по выходным. Летний режим и изменения в работе режима кассы объявляются дополнительно на официальном сайте Театра.

3.2. Продажа билетов в кассе Театра производится за наличный и безналичный расчет (с использованием банковских карт) в российских рублях по указанным на билетах ценам.

3.3. Продажа билетов с использованием банковских карт возможна на сайте Театра. Перед проведением операции с использованием банковской карты, Театр с участием уполномоченного Театром банка, осуществляет проверку подлинности банковской карты, срока ее действия, убеждается в правомочности ее использовании лицом, имеющим намерение приобрести театральный билет.

4. Скидки и акции

4.1. Театр предоставляет скидку на билеты, в соответствии с утвержденным списком льготных билетов.

4.2. Покупка театральных билетов по льготной стоимости производится только в кассе Театра при предъявлении соответствующих документов. Продажа льготных билетов через сайт театра не осуществляется.

4.3. При выявлении факта передачи льготных театральных билетов, приобретенных в соответствии с данными Правилами, другим лицам, администрация Театра вправе отказать этим лицам в посещении спектакля.

5. Возврат денежных средств

5.1. В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом «О защите прав потребителей» покупатель билета вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора возмездного оказания услуг и вернуть билет в любое время при условии оплаты Театру фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору.

5.2. В случае отказа Зрителя от посещения спектакля (мероприятия) Театра, Зритель имеет право при возврате билета:

-не позднее чем за десять дней до дня проведения спектакля получить обратно 100 процентов цены билета;

-менее чем за десять дней, но не позднее чем за пять дней до дня проведения спектакля получить обратно не менее 50 процентов цены билета;

-менее чем за пять дней, но не позднее чем за три дня до дня проведения спектакля получить обратно не менее 30 процентов цены билета.

5.3. В случае отказа Зрителя от посещения спектакля (мероприятия) Театра менее чем за три дня до дня проведения спектакля Театр вправе не возвращать посетителю стоимость билета.

5.4. Возврат Зрителю стоимости билета осуществляется Театром, либо уполномоченным лицом, у которого был приобретен билет, если договором уполномоченного лица с Театром на данное уполномоченное лицо возложена обязанность по возмещению стоимости билета.

5.5. Возврат стоимости билета осуществляется через кассу Театра, либо через уполномоченное лицо Театра, у которого был приобретен билет. При возврате билета Зритель лично предъявляет кассиру бланк билета, бланк строгой отчетности, паспорт, заполненное Зрителем заявление на возврат с указанием паспортных данных и иных сведений, необходимых к заполнению по форме заявления на возврат. В случае возврата

билета, приобретенного на сайте Театра, Зритель оформляет возврат через личный кабинет на сайте Театра.

5.6. Билеты, приобретенные со скидкой, возврату не подлежат.

5.7. В случае отказа Зрителя от посещения Театра в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными с его болезнью или смертью лица, являющегося членом его семьи или его близким родственником, стоимость билета возвращается полностью.

5.8. В случае опоздания на спектакль (мероприятие) Театра, Театр не возмещает Зрителю стоимость билета.

5.9. Возвращенные Зрителем билеты могут продаваться кассой Театра повторно.

5.10. Администрация театра не несет ответственности за поддельные билеты и билеты, приобретенные у лиц, не являющихся официальными представителями Театра.

5.11. Неиспользованный театральный билет не дает права входа на другие спектакли.

5.12. При отмене, замене или переносе спектакля (мероприятия) Зритель вправе вернуть Театру приобретенные билеты и потребовать возврата уплаченных денежных средств.

5.13. Билеты, приобретенные на перенесенный или замененный спектакль (мероприятие) действительны на вновь объявленный спектакль (мероприятие), но по желанию Зрителя могут быть возвращены в кассу Театра.

5.14. Возврат билетов в случаях замены или переноса спектакля производится до назначенного времени начала спектакля в день проведения.

5.15. При отмене спектакля возврат билетов производится со дня распоряжения об отмене до даты, когда спектакль должен был состояться, а также в течении десяти календарных дней от даты отмененного спектакля. В указанном случае возврат билетов производится на общих основаниях, в соответствии с поданным в кассу Театра заявлением Зрителя на возврат, либо через личный кабинет на сайте Театра, когда билет был приобретен на сайте Театра.

5.16. Денежные средства за возвращенные билеты выплачиваются согласно ценам, указанным на билете.

5.17. Возврат денежных средств за билеты, приобретенные по банковским картам, производится на ту же карту, с которой они были оплачены, по заявлению Зрителя в течение десяти рабочих дней.

5.18. Информация о замене или отмене спектакля (мероприятия) и сроках возврата билетов вывешивается в доступном для Зрителя месте в кассе и на сайте Театра.

5.19. Администрация Театра оставляет за собой право вносить изменения в актерский состав спектаклей Театра без предварительного уведомления. Изменения в актерском составе не являются основанием для возврата билета.

5.20. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, в том числе, в случае болезни артиста, Администрация Театра оставляет за собой право на отмену, перенос и замену спектакля.

5.21. Во всех случаях билеты принимаются на основании заявления Зрителя и при наличии паспорта.

5.22. Стоимость сервисного сбора и доставки не возвращается.

6. Правила посещения Театра

6.1. Приобретая театральный билет на спектакль (мероприятие) Театра, Зритель обязуется соблюдать общественный порядок в здании Театра.

6.2. При входе в Театр Зритель обязан предъявить билет вместе с бланком строгой отчетности, приглашение, либо бланк электронного заказа.

6.3. Материальный ущерб, причиненный Театру по вине Зрителя, должен быть возмещен в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Верхняя одежда должна быть сдана в гардероб. Театр не несет какой-либо ответственности за утрату денег, иных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей, оставленных Зрителем без присмотра или сданных в гардероб вместе с верхней одеждой.

6.5. В случае утери номерка из гардероба, Зритель возмещает Театру его стоимость в размере 200 (двести) рублей. Одежда Зрителю, потерявшему номерок, выдается в последнюю очередь.

6.6. Вход Зрителя в Театр и работа обслуживающего персонала начинается не ранее чем за 1 (один) час до начала спектакля. Вход в зрительный зал осуществляется после первого звонка, прекращается после третьего звонка, прозвучавшего в Театре.

6.7. Во время проведения спектакля все средства мобильной связи должны быть отключены или переведены в бесшумный режим.

6.8. Во избежание скопления очередей при входе в Театр, связанных с контролем билетов и проверкой металлодетекторами на наличие запрещенных предметов, приходиться на спектакль (мероприятие) необходимо заблаговременно.

6.9. Вход в зрительный зал возможен с первым звонком (не ранее чем за 15 минут до начала спектакля).

6.10. Зрители обязаны занимать места согласно номера ряда и места, указанных в билете.

6.11. Запрещается занимать без согласования с администрацией места, отличные от указанных в билетах.

6.12. Опоздавшие Зрители могут посмотреть первый акт спектакля на имеющихся свободных местах (при наличии таковых) на балконе, при этом занимая места, предложенные контролером, а в антракте пересесть на места, указанные в билетах. В соответствии с правилами пожарной безопасности запрещается стоять между рядами, в проходах и у дверей во время спектакля. Зрители, опоздавшие более чем на 45 минут, в Театр не допускаются. Зрители должны самостоятельно обеспечить своевременный приход к началу спектакля.

6.13. Во время спектакля запрещены любые передвижения по зрительному залу, шум, разговоры, прием пищи и напитков, разговоры по телефону, использование мобильной техники. Родители, законные представители детей, педагоги должны обеспечить условия, чтобы их дети не мешали просмотру спектакля другим зрителям. За нарушение порядка в зрительном зале администрация театра имеет право потребовать от нарушителя выйти из зрительного зала и в случае невыполнения требования вывести его из зрительного зала, при этом стоимость услуг (билетов) не возвращается.

6.14. В целях обеспечения охраны авторских и иных смежных прав фото-, кино-, видео-, телесъемка, любые виды аудиозаписи спектаклей или их фрагментов без специального разрешения администрации Театра запрещается.

6.15. Запрещен вход в зрительный зал в верхней одежде, с напитками, с едой и в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

6.16. В соответствии с Федеральным законом от 23.02.2013 № 15-ФЗ «О защите здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», курение в помещениях Театра запрещено.

7. Порядок утверждения цен на театральные билеты

7.1. Цены на театральные билеты утверждаются Художественным руководителем Театра на основании Приказа. Одновременно утверждается расписание мест зала, которая должна учитывать сложность и особенность каждой конкретной постановки (спектакля).

7.2. Цены театральных билетов должны учитывать затраты Театра на создание постановки (спектакля), ее эксплуатацию, а также иные особенности спектакля.

8. Права и обязанности Театра

8.1. Театр обязуется использовать информацию, полученную от Зрителя, только для организации работы сайта Театра.

8.2. Ответственность Театра перед Зрителем ограничена стоимостью приобретаемых билетов, спорные вопросы между Театром и Зрителем разрешаются путем переговоров, а при невозможности регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Театр не несет какой-либо ответственности за билеты, купленные у лиц, неуполномоченных осуществлять реализацию билетов Театра.

ОБРАЗЕЦ

Заместителю художественного руководителя
ГБУК г. Москвы «Театр Стаса Намина»

А.Ю. Исаевой

от _____
проживающего по адресу: _____

паспорт: серия _____ номер _____
выдан _____
контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
на возврат наличных денежных средств

Прошу вернуть денежные средства за приобретенные билеты в сумме
_____ (_____)
_____ сумма прописью
рублей 00 копеек на мероприятие: дата _____,
название _____, время
начала, ряд _____, место _____, в связи _____

Дата «__» _____ 20__ г.
Подпись _____

Дата возврата _____

Подпись кассира _____ / _____

Подпись нач. билетного стола _____

ОБРАЗЕЦ

Заместителю художественного руководителя
ГБУК г. Москвы «Театр Стаса Намина»

А.Ю. Исаевой

от _____
проживающего по адресу: _____

паспорт: серия _____ номер _____

выдан _____

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на возврат билетов, оплаченных платежной картой

Прошу вернуть денежные средства на платежную карту: _____

название карты

Номер карты _____ за оплаченные билеты в сумме _____
последние 4 цифры карты

(_____)

сумма прописью

рублей 00 копеек на мероприятие _____; дата _____, название
_____ время начала _____,

ряд _____, место (места) _____, в связи

указать причину

Дата «__» _____ 20__ г.

Подпись _____

Дата возврата _____

Подпись кассира _____ / _____

Подпись нач. билетного стола _____